



Dienvidkurzemes novada pašvaldība Pāvilostas Mūzikas un mākslas skola

Dzintaru iela 23, Pāvilosta, Dienvidkurzemes novads, LV-3466,
reģistrācijas Nr. 4174903222, tālr. 63498253, e-pasts pavilostasmm.skola@dkn.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Pāvilostā

APSTIPRINĀTS

Pāvilostas Mūzikas un mākslas skolas
direktore I. Šnore rīkojumu Nr. PMMS/2024/1.10/ 8
2024. gada 2. septembrī

AUDZĒKŅU ZINĀŠANU UN PRASMJU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI UN KĀRTĪBA

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta
noteikumiem Nr.762, 4.punkta (nodaļas)
Profesionālās kompetences vērtēšanas
pamatprincipi un kārtība*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Pāvilostas Mūzikas un mākslas skolas (turpmāk – skola) Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka zināšanu un prasmju sasniegumu vērtēšanas kārtību profesionālās ievirzes izglītības programmās.
2. Audzēkņu mācību sniegumu vērtēšanas kārtību un nepieciešamās izmaiņas var izstrādāt skolas direktore, direktore vietniece izglītības jomā, pedagoģiskā padome, ievērojot Ministra kabineta 2023. gada 19. decembra noteikumus Nr.762 “Noteikumi par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā”.
3. Kārtība ir saistoša skolas administrācijai, pedagogiem un audzēkņiem. Pedagogi ir atbildīgi par kārtībā minēto prasību ievērošanu.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

4. Skola plāno un īsteno profesionālās ievirzes standartos noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
 - 4.1. formatīvā vērtēšana – nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina atgriezenisko saiti par audzēkņa tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvajā vērtēšanā netiek lietota 10 ballu skala. Formatīvie vērtējumi neietekmē audzēkņa snieguma summatīvos vērtējumus. Formatīvo vērtēšanu veic:

- 4.1.1. par mājas un patstāvīgiem darbiem;
- 4.1.2. aktivitāti un darbu mācību stundā;
- 4.1.3. skatuves un koncertu praksi.
- 4.2. summatīvā vērtēšana – mācīšanās posma (piemēram, tēmas, izglītības programmas vai tās daļas) apguves noslēgumā tiek organizēta vērtēšana, ko īsteno pedagogs vai izglītības iestādes izveidota komisija, lai novērtētu un dokumentētu, kā audzēknis ir apguvis plānotos sasniedzamos mācīšanās rezultātus tēmas, temata, mācību priekšmeta noslēgumā vai kādā līmenī audzēknis apguvis profesionālās ievirzes izglītības programmas apguves prasībās noteiktās profesionālās zināšanas, prasmes, attieksmes un kompetences. Summatīvo vērtēšanu veic:
- 4.2.1. tēmas vai mācību priekšmeta noslēguma pārbaudes darbos;
- 4.2.2. audzēkņu zināšanu un prasmju izvērtēšanas darbos, noslēdzot mācību darbu vai uzdevumu;
- 4.2.3. starpizvērtējumos, starpskatēs;
- 4.2.4. radošajos darbos, gatavojoties dalībai konkursos, koncertos, izstādēs, projektos. Par audzēkņa saņemto ārējo vērtējumu (piemēram, iegūtu vietu konkursā) netiek piešķirts summatīvs vērtējums;
- 4.2.5. izglītības iestādes noteiktajos eksāmenos, tai skaitā eksāmenos/skatēs, tehniskajās ieskaitēs, mācību koncertos.
- 4.3. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu audzēkņa mācīšanās vajadzības un sniegtu audzēknim papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanos; to vērtē ar apzīmējumu "ieskaitīts/neieskaitīts", aprakstoši vai procentos. Diagnosticējošais uzdevuma piemērs; noklausīšanās.

5. Profesionālo mācību priekšmetu vērtēšanas skala:

Apraves līmenis	10 ballu sistēma	Satura apguve procentos	Skaidrojumus
Augsts apguves līmenis (padziļināti apgūts)	10 (izcili)	97-100%	Augsts zināšanu un prasmju līmenis, kas pārsniedz mācību priekšmeta programmas prasības. Radoša pieeja. <u>Izvērtēšana</u> - prasme veidot spriedumus, prasme izvērtēt pēc izstrādātiem kritērijiem.
	9 (teicami)	92-96%	Pilnībā apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības un iegūta prasme patstāvīgi un radoši pielietot iegūtās zināšanas. <u>Sintēze</u> – prasme savienot priekšstatus vai informāciju, veidojot jaunus, oriģinālus spriedumus vai secinājumus. Prasme risināt problēmas, izmantojot vairākus informācijas avotus.
Optimāls apguves līmenis (apgūts)	8 (ļoti labi)	84-91%	Pilnībā apgūtas mācību priekšmetu programmas prasības, taču reizēm trūkst prasmes patstāvīgi u radoši pielietot iegūtās zināšanas. Sasniegti darba izvirzītie uzdevumi. <u>Analīze</u> – prasme sadalīt informāciju daļās, lai parādītu izpratni, sakarības.
	7 (labi)	76-83%	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču konstatējami atsevišķi ir trūkumi to patstāvīga realizēšanā un pielietošanā. <u>Izmantošana</u> - prasme izmantot apgūtas zināšanas jaunā situācijā.
	6 (gandrīz labi)	68-75%	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču patstāvīgais zināšanu un prasmju līmenis atsevišķās jomās ir nepietiekošs un nepārlicenošs.
Vidējs apguves līmenis (daļēji apgūts)	5 (viduvēji)	60-67%	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču patstāvīgais zināšanu un prasmju līmenis atsevišķās jomās ir nepietiekošs un nepārlicenošs. <u>Izpratne</u> – prasme demonstrēt kā iegūtā informācija saprasta.

Zems apguves līmenis (daļēji apgūts, neapgūts)	4 (gandrīz labi)	45-59%	Gandrīz apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības, taču zināšanu un prasmju līmenis daudzās jomās ir nepietiekošs. <u>Zināšanas</u> - prasme atcerēties vai atpazīt informāciju.
	3 (vāji)	30-44%	Mācību priekšmeta programmas zināšanas apgūtas virspusēji, vājš prasmju līmenis.
	2 (ļoti vāji)	15-29%	Apgūtas atsevišķas mācību priekšmeta programmas zināšanas, taču nav prasmju tās pielietot.
	1 (ļoti, ļoti vāji)	1-14%	Absolūts mācību priekšmeta programmas zināšanu un prasmju trūkums, nav veikti visi pedagoga definētie uzdevumi.

6. Summatīvā vērtējuma izlikšana profesionālās ievirzes izglītības programmas apgūvē:

Profesionālo kompetenču līmenis	Nepietiekams			Pietiekams						
	Zems			Vidējs		Optimāls			Augsts	
Skaidrojums	“ļoti, ļoti vāji”	“ļoti vāji”	“vāji”	“gandrīz viduvēji”	“viduvēji”	“gandrīz labi”	“labi”	“ļoti labi”	“teicami”	“izcili”
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Vērtējums “i” un “ni”	ni - neieskaitīts			i - ieskaitīts						
Sasniedzamais līmenis	1-14	15-29	30-44	45-59	60-67	68-75	76-83	84-91	92-96	97-100
	100%									

III. Zināšanu un prasmju snieguma vērtējuma atspoguļošana un organizēšana

7. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas mērķis ir informācijas iegūšana, lai novērtētu izglītojamā sniegumu vai sasniegto rezultātu, kas ļauj sekot līdzi katra audzēkņa izaugsmei un sniegt atbalstu, kad tas ir nepieciešams.
8. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem sasniegtajiem rezultātiem, katra temata ietvaros tiek fiksēti e-klases žurnālā.
9. Summatīvajā vērtēšanā, vērtējumu izsaka ballēs, tos fiksējot e-klases žurnālā.
10. Katra mācību priekšmeta semestra un gada audzēkņa mācību snieguma vērtējumu izsaka kā summatīvo vērtējumu 10 ballu skalā. Izsakot summatīvo vērtējumu:
 - 10.1. 1.semestrī – ņem vērā visus audzēkņa iegūtos summatīvos vērtējumus semestra ietvaros;
 - 10.2. mācību gada noslēgumā – ņem vērā audzēkņa iegūtos summatīvos vērtējumus abos semestros.
11. Summatīvo vērtējumu par mācību sniegumu jāsaņem visiem audzēkņiem
12. Pedagogam ir tiesības lietot apzīmējumu "nv" (nav vērtējuma), ja nav iespēju novērtēt audzēkņa sniegumu:
 - 12.1. nav rakstījis pārbaudes darbu, izpildījis noteiktos uzdevumus, iesniedzis paredzētos darbus;
 - 12.2. audzēknis atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumus;
 - 12.3. pārbaudes darbā audzēknis ir nodevis darbu, kurš nav aizpildīts, ja nav iegūts vismaz 1%, vai, ja darbā ir lasāmi cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi, nesalasāms rokraksts, ir izmantoto neatļauti palīg līdzekļi u.tml. gadījumi;
 - 12.4. tiek konstatēts, ka darbs ir kopēts vai to nav veicis pats audzēknis;
 - 12.5. ja audzēknis ir kavējis pārbaudes darbu slimības dēļ.
13. Minimālais audzēkņu mācību sniegumu summatīvo vērtējumu skaits – ne mazāk kā divi vērtējumi semestrī. Vērtējumu skaits, kas atspoguļots e-klases žurnālā, semestrī tiek plānots atbilstoši stundu skaitam nedēļā.

	<i>1 stunda nedēļā</i>	<i>2 stundas nedēļā</i>
Vērtējumu skaits semestrī	4 - 5	6 - 7
No tiem pārbaudes darbu skaits	1	2 - 3

14. Pedagoģa pienākums ir informēt audzēkņi par plānoto pārbaudījumu vismaz vienu nedēļu pirms tā.
15. Ja audzēkņis slimības dēļ vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies pārbaudes darbā, viņam divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā tas jāizpilda, par darba izpildes laiku vienojoties ar pedagoģu.
16. Ja audzēkņis ilgstoši nav piedalījies mācību procesā un ir kārtojami vairāki pārbaudes darbi, viņam ir tiesības sadarbībā ar pedagoģu lūgt laika limita pagarinājumu, sagatavot individuālo pārbaudes darba grafiku.
17. Audzēkņis var atkārtoti kārtot pārbaudījumu nesekmīga vērtējuma gadījumā divu nedēļu laikā no vērtējuma uzzināšanas brīža, par laiku vienojoties ar pedagoģu. Izglītības programmas noslēguma pārbaudījumus atkārtoti veikt nedrīkst.
18. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem, audzēkņis nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmetā. Par vērtējuma savlaicīgu iegūšanu noteiktajā termiņā ir atbildīgs pats audzēkņis.
19. Izņēmumu gadījumos pedagoģs var atbrīvot audzēkņi no pārbaudes darba, ja audzēkņis slimības dēļ ilgstoši neapmeklēja skolu un ir atgriezies skolā 2 nedēļas pirms semestra beigām vai citos pedagoģa noteiktajos gadījumos, bet ne vairāk kā no viena pārbaudes darba semestrī. Atbrīvošanas gadījumā žurnālā "n/v" vietā pedagoģs ieraksta "a".
20. Audzēkņi var pārcelt nākamajā semestrī/klasē tikai ar sekmīgiem semestra vērtējumiem, kas iegūti līdz mācību gada beigām:
 - 20.1. visi vērtējumi, kas nav zemāki par 4 ballēm (45%);
 - 20.2. ja mācību snieguma vērtējums mācību priekšmetā gadā ir bijis zemāks par 4 (četrām) ballēm vai vērtējums nav saņemts, audzēkņim nav iespējams pārcelt nākamajā klasē;
 - 20.3. izglītības iestāde nosaka pēcpārbaudījumus, nepārsniedzot trīs nedēļas, bet ne ilgāk kā līdz attiecīgā gada 25. augustam.
21. Specialitātes/ klases pedagoģs ne retāk kā 2 reizes gadā ziņo vecākiem izdrukas veidā (izglītojamā liecība) par izglītojamā sasniegumiem.

IV. Audzēkņu mācību sasniegumu dokumentēšana un vērtējuma paziņošana

22. Skolas mācību sasniegumu uzskaitē izmanto skolvadības sistēmu e-klase.lv. E- klases žurnāla lietošana nodrošina pedagoģu, audzēkņa un vecāku sadarbību audzēkņa izaugsmē.
23. Visi ieraksti e-klases žurnālā tiek veikti skaidri un nepārprotami, izmantojot atļautos apzīmējumus.
24. Pedagoģs e-klasē pēc katras stundas vai dienas beigās ieraksta ziņas par izglītojamo kavējumiem, stundas tēmu un mājas darbu uzdevumus, vērtējumu, ja tāds paredzēts.
25. Summatīvos vērtējumus pēc starpskatēm, skatēm, pārbaudes darbiem, tehniskām ieskaitēm, mācību koncertiem, eksāmeniņiem ievadāmi e-klasē uzreiz tajā pašā dienā.

26. Vērtējumus ievada e-klases žurnāla sadaļā “mācību stunda” vai “pārbaudes darbs”.
27. Labotos vērtējumus ievada e-klases žurnālā iepriekšējo atzīmju vērtējuma vietā laboti pēc būtības.
28. Semestra vērtējumus visos mācību priekšmetos pedagogs izliek vērtējumu 10 ballu skalā un ievada e-klases žurnālā “I un/ vai II semestra vērtējumi”.
29. Izglītības programmās semestra vērtējums tiek izlikts, ņemot vērā visus semestra summatīvos vērtējumus attiecīgajā mācību priekšmetā. Gadījumos, kad vērtējums izšķiras vienas balles robežās, tad noteicošais pēdējās pārbaudes darba formas summatīvais vērtējums.
30. Gada vērtējums ir vidējais vērtējums no I un II semestra vērtējumiem. Pedagogs e-klases žurnālā ievada vērtējumu sadaļā “gada vērtējums”. Ja vērtējums izšķiras vienas balles robežās, tad gada vērtējumu nosaka II semestra vērtējums.

V. Mācību snieguma vērtējuma pārskatīšana

31. Ja radušās domstarpības par audzēkņa vērtējumu mācību priekšmeta temata noslēgumā, pēc vecāku rakstiska iesnieguma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.
32. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā izšķiras vienas balles robežās, pedagogs piedāvā audzēknim iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu.
33. Ja mācību gada noslēgumā, audzēknis izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā audzēknim kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniegamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā.

VI. Noslēguma jautājumi

34. Ar Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kārtību interesenti var iepazīties skolā un mājaslapā www.dkn.lv
35. Kārtība stājas spēkā no 2024. gada 2. septembra.
36. Atzīt par spēku zaudējušiem 2021. gada 2. septembra Pāvilostas Mūzikas un mākslas skolas “Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas, pārceļšanas nākamajā klasē un atskaitīšanas kārtība”.

Direktore

I. Šnore