

Dienvidkurzemes novada Grobiņas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Pīpenīte” pašnovērtējuma ziņojums

Grobiņā, 18.10.2024.

(vieta, datums)

Vadītāja Anita Dzintarniece

SASKAŅOTS

Dienvidkurzemes novada domes priekšsēdētāja
vietnieks izglītības, sociālajos un sporta jautājumos

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

A. Jankovskis

*(paraksts)

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.m āc.g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Saules iela 10, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads LV-3430	V-3132	09.12.2010.	214	217
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Saules iela 10, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads LV-3430	V-9781	15.05.2018.	0	0

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā);

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli);

Šajā mācību gadā uzsākuši mācības izglītības iestādē trīs izglītojamie, kuri iepriekš nav apmeklējuši pirmsskolas izglītības iestādi.

1.3. Pedagogu ilgstošas vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
-----	-------------	--------	--

1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	1	Izglītības un skolu psihologs
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	3	Logopēds, medmāsa, speciālais pedagogs

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – mūsdienīga, dinamiska pirmsskolas izglītības iestāde, kurā radīti apstākļi katra bērna izaugsmei un iekšējai vēlmei izzināt apkārtējo pasauli.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kas dzīvo veselīgi, droši un aktīvi, patstāvīgi darbojas, ieinteresēti un ar prieku mācās, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – atbildīgs, drosmīgs, centīgs, uzņēmīgs, mērķtiecīgs, savaldīgs, taisnīgs un laipns cilvēks.
- 2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Vērot un dalīties pedagoģiskajā pieredzē ar citiem novada pirmsskolas iestāžu pedagogiem	a) kvalitatīvi Organizētas pieredzes apmaiņas tikšanās ar Grobiņas PII “Čiekuriņš” un “Ūdelīte”, kurās iesaistās visi pedagogi	Sasniegts – iestādes pedagogi viesojās Liepājas PII “Liesmiņa”, Grobiņas PII “Ūdelīte” un “Čiekuriņš”, iepazīstoties ar telpām, to iekārtojumu un ikdienas darbu, kā arī uzņēma viesus no šīm iestādēm. Visu grupu skolotāji savstarpēji vēroja nodarbības. Redzēto izanalizēja, pārrunāja ar kolēģiem, vērtīgāko pieredzi pārņēmot savā darbā
	b) kvantitatīvi Katrs pedagogs mācību gada laikā izveido savu “Labās prakses piemēru”	Sasniegts – katras grupas pedagogi apkopoja savu labo praksi un prezentēja “Labās prakses piemēru IKT jomā”
Nr.2 Bērnu apmācībā izmantot IKT iespējas un strādāt pie bērnu digitālās pratības	a) kvalitatīvi Pedagogi ikdienas darbā izmanto IKT piedāvātās iespējas gan savam darbam, gan bērnu apmācībā	Sasniegts - visu grupu skolotāji vēroja un vadīja aktivitātes, akcentējot IKT piedāvātās iespējas nodarbību plānošanā, vadīšanā un bērnu izglītošanā. 5-6 gadīgo grupas bērnu apmācībā izmantoja Chromebook

	b) kvantitatīvi Organizēti 3 semināri pedagogu digitālo prasmju pilnveidei	Sasniegts – Notika seminārs “Tehnoloģiju izmantošana mācību procesā”, ko vadīja Liepājas PII “Liesmiņa” metodiķe Svetlana Sehina. Pedagogi papildināja zināšanas IKT izmantošanas jomāursos “Radošo materiālu izstrāde skolotājiem CANVA EDU un Power Point”, “WORD darba lapu veidošana”, konferencē “Digitālā pratība pirmsskolā”
Nr.3 Saliedēt grupas vecāku kolektīvu ar kopīgu pasākumu palīdzību	a)kvalitatīvi Starp vecākiem un pedagogiem izveidojušās uzticības pilnas, uz sadarbību vērstas attiecības	Daļēji sasniegts – Katru mēnesi tika veidota informācijas lapa vecākiem par apgūstamo tematu. Vecāki atbalstīja bērnus un pedagogus tēmas apgūvē. Vecāki aktīvi piedalījās dažādos pasākumos – spēlēja lomas izrādēs, gāja ķekatās, darbojās radošās darbnīcās
	b) kvantitatīvi Katra grupas pedagogi ir organizējuši vienu vecāku saliedēšanas pasākumu un vienu labdarības akciju grupas materiālās bāzes uzlabošanai	Sasniegts – visas grupas organizēja saliedēšanās pasākumus kopā ar vecākiem – pārgājienus, piknikus. Vecāki piedalījās Rudens ražas un rokdarbu izstādēs, Lāčplēša dienas lāpu gājienā, Grobiņas svētku gājienā, kā arī piedalījās Ziemassvētku labdarības akcijā “Jums lieks – mums prieks”

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Veikt darbu ar talantīgiem bērniem	a)kvalitatīvi Pedagogi plāno un organizē ikdienas mācību procesā diferencētu un individualizētu pieeju ikvienam bērnam, akcentējot atbalstu bērna īpašo spēju attīstībai	

	b)kvantitatīvi Pedagogi sniedz atskaiti, eksponējot sasniegtos rezultātus bērnu spēju un talantu attīstīšanā	
Nr.2 Izmantot kustību rotaļas un spēles kā līdzekli mācību jomu apguvei	a)kvalitatīvi Pedagogiem aktualizēta kustību rotaļu un spēļu izmantošana ikdienas darbā mācību jomu apgūvē – papildinot zināšanas 1 seminārā un 2 praktiskos	
	b)kvantitatīvi Tiek organizēti atklātie aktivitāšu vērojumi, daloties ar labās prakses piemēriem (katrs pedagogs vēro 3 kolēģu organizētas aktivitātes)	
Nr.3 Saliedēt bērnu un vecāku kolektīvu kopīgā pārgājienā/piknikā	a)kvalitatīvi Starp vecākiem un pedagogiem izveidojušās uzticības pilnas, uz sadarbību vērstas attiecības	
	b)kvantitatīvi Katra grupas pedagogi ir organizējuši vienu pārgājienu vai pikniku kopā ar bērniem un vecākiem	

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērijs “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” (izvērtēts pēc 2023/2024. mācību gada)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Izglītojamie ir sagatavoti mācību turpināšanai skolā ar vērtējumu “Apguvis”-80%, “Apguvis padziļināti”-16%, “Turpina apgūt”-4%`	Turpināt grupas skolotāju sadarbību ar speciālo pedagogu bērnu veiksmīgai sagatavošanai skolai
Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību	Darbā ar izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācību jomas apgūvē, iesaistās speciālais pedagogs. Ar izglītojamiem, tiek veikts regulārs individuāls darbs	Piesaistīt izglītības psihologu

izglītības pilnveidei	procesa	mācību uzlabošanai	sasniegumu
Izglītības izglītojamo izglītības maiņai un pārtraukšanai	iestādes iemesli iestādes mācību	Šajā mācību gadā izglītojamie nav mainījuši mācību iestādi vai pārtraukuši mācības	

3.2. Kritērijs "Mācīšana un mācīšanās" (izvērtēts pēc 2023./2024. mācību gada)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Mācību gada laikā vadība veica rotaļnodarbību vērošanu 100% pedagogiem, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti un efektivitāti. Pedagogi veica savstarpējo rotaļnodarbību vērošanu pēc izstrādātajiem kritērijiem	Turpināt darbu pie pedagogu kvalitatīvas savstarpējās atgriezeniskās saites sniegšanas
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izglītības iestādē tiek realizēta vienota vērtēšanas kārtība, ņemot vērā izglītojamo individuālo attīstības līmeni, spējas un progresu. Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē bērnu mācību sasniegumus un atzīmē tos tiešsaistes sistēmā ELIIS	Turpināt darbu pie vienotas izpratnes veidošanas izglītības iestādes pedagogiem par attīstības kartēs norādītajiem vērtēšanas kritērijiem
Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvi ģimenē	Izveidota sistēma regulārai informācijas apmaiņai ar izglītojamā vecākiem, nodrošinot informāciju vecākiem par viņu bērnam apgūstamo, kā arī tiek veiktas regulāras tikšanās bērna zināšanu un prasmju līmeņa novērtēšanai	
Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē	Pedagogi sadarbojas grupas ietvarā, plānojot mācību satura apguvi, kā arī ar mūzikas un sporta skolotājiem, speciālo pedagogu, nodrošinot vienotu	Sniegt atbalstu pedagogiem āra vides un resursu izmantošanai rotaļnodarbību organizēšanai āra vidē, lai nodrošinātu tēmas apguves nepārtrauktību dienas garumā

	skatījumu uz mācību procesā apgūstamo tēmu	
--	--	--

3.3. Kritērijs “Drošība un psiholoģiskā labklājība” (izvērtēts pēc 2023./2024. mācību gada)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi. 80% aptaujāto vecāku un pedagogu aptaujā atzīst, ka izglītojamie iestādē jūtas fiziski un emocionāli droši	Veicināt aktīvāku vecāku un pedagogu iesaisti anketēšanā
Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumi ir aktualizēti un publicēti tiešsaistes sistēmā ELIIS. Mācību gada sākumā tie tiek skaidroti vecākiem, lai nodrošinātu aktualitāti un veidotu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi izglītības iestādē	Mudināt visus izglītības iestādes darbiniekus un vecākus konsekventi ievērot un veicināt noteikumu ievērošanu, izprotot savu lomu bērnu aizsardzības un drošības veicināšanā
Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Izglītības iestādes telpas un aprīkojums ir drošs un atbilst normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība rīcībai ārkārtas gadījumos	Regulāri atjaunot un uzturēt kārtībā rotaļlaukumu aprīkojumu
Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Izglītības iestādē lielākoties ir vienota izpratne par emocionālo drošību. Pedagogi ikdienas darbā saņem atbalstu no speciālā pedagoga	Problēmju risināšanā piesaistīt izglītības psihologu
Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Izglītības iestādē ir vienotas vērtības un prasības darbinieku un izglītojamo uzvedībai un cieņpilnai attieksmei. Piederības sajūta tiek veidota gan katras grupas, gan visas iestādes līmenī	Organizēt vairāk kopīgu pasākumu gan grupu (bērni, vecāki, pedagogi), gan darbinieku saliedēšanai

3.4. Kritērijs “Administratīvā efektivitāte” (izvērtēts pēc 2023./2024. mācību gada)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Izglītības iestādes ikgadējo prioritāšu plānošanā tiek izvirzīti kvalitatīvi un kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti, kuri ļauj pamatoti izvērtēt paveikto darbu.	Plānošanas procesā iesaistīt lielāko daļu mērķgrupu
Personāla pārvaldības efektivitāte	Izglītības iestādes vadītāja deleģē pienākumus vadības komandai, atbalsta personālam	Pilnvērtīgi iesaistīt vadības komandu pašvērtēšanas procesa datu apkopošanā
Izglītības iestādes komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Methodiskā darba prioritātes tiek izvirzītas, balstoties uz iepriekšējā gada izvērtējumu, pašvaldībā un valstī noteiktām prioritātēm, iekšējās pārraudzības datiem	
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Izglītības iestādes budžets tiek veidots, balstoties uz iestādes vajadzībām, darbinieku izteiktajām nepieciešamībām kvalitatīva mācību un audzināšanas procesa īstenošanai, kā arī atbilstoši pašvaldības un izglītības iestādes izvirzītajām prioritātēm	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. mācību gadā

- 4.1. Eiropas Sociālā fonda projekts “Grobiņas vietējās sabiedrības veselības veicināšana un slimību profilakse”. Projekta ietvaros 4-6 gadus vecie izglītojamie vingroja reizi nedēļā fizioterapeites vadībā. Uzlabojās izglītojamo vispārējais veselības un fiziskais stāvoklis.
- 4.2. 6-7gadus vecie bērni iesaistījās starptautiskā sadarbības projektā “Ceļojums pa pilsētu kopā ar bērniem” – zīmējot, aprakstot un maketējot digitālo grāmatu par Grobiņu.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. (Izglītības programmu īstenošanai).
Līgumi nav slēgti.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1.1. Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā izpratni par vispārcilvēciskajām vērtībām, latvisko dzīvesziņu, kultūras mantojumu, tradīcijām un to saglabāšanu.

6.1.2. Popularizēt veselīga un droša dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

6.1.3. Veicināt izglītojamo orientāciju uz ģimeni, paaudžu vienotības apzināšanos.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Izglītojamo izpratni par vispārcilvēciskajām vērtībām, latvisko dzīvesziņu, kultūras mantojumu, tradīcijām tika veicināta, svinot pirmsskolas izglītības iestādē kopīgos gadskārtu svētkus, ikdienas darbos palīdzot auklītei, sakopjot laukumiņu un citās sadzīviskās darbībās.

Popularizējot veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā, notika vairāki sporta pasākumi: Rudens pārgājiens, Latvijas veselības sporta nedēļa, sporta izpriecās "Kukulītis" kopā ar bērnu vecākiem, "Sniegpārslīņas ziemas prieki", Olimpiskā diena – 2024 "Izaugt#sportiņā", kas šogad notika Gaviezes sporta stadionā. Izglītojamo orientācija uz ģimeni, paaudžu vienotības apzināšanās tika veicināta kopīgos ģimeņu pasākumos – radošajās darbnīcās, kopīgā svētku svinēšanā, pārgājienos.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.1.1. C un D grupu audzēknes pārstāvēja Grobiņas pilsētu konkursā "Dienvidkurzemes novada Cālis – 2024", kur D grupas audzēkne ieguva 3.vietu. Sagatavoja skolotāja Gita Liepiņa.

7.1.2. B grupā tika veikts kosmētiskais remonts un iegādātas jaunas mēbeles.

7.2. Visi iestādes izglītojamie, atbilstoši savam vecuma posmam, ir apguvuši pirmsskolas izglītības programmas sasniedzamos rezultātus.

7.2.1. Izglītības iestāde ir sagatavojusi 49 izglītojamos pamatzglītības apguvei ar vērtējumu "Apguvis" un "Apguvis padziļināti".

8. Informācija par izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšana nav veikta

Izglītības iestādes vadītājs

*(paraksts)

Anita Dzintarniece