

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

par līdzfinansējuma piešķiršanu grāmatu un audiovizuālo darbu izdošanā Dienvidkurzemes novadā

APSTIPRINĀTI
ar Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes
.....sēdes lēmumu

I Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Dienvidkurzemes novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) izpilda autonomo funkciju – tradicionālās un laikmetīgās kultūras vērtību izzināšanu un saglabāšanu Dienvidkurzemes novada administratīvajā teritorijā.
2. Līdzfinansējums tiek piešķirts no gadskārtējā Dienvidkurzemes novada pašvaldības kultūras budžeta, kuru apstiprinājusi dome.
3. Šie noteikumi nosaka vienotu pieteikšanās kārtību un skaidrus kritērijus pretendēšanai uz līdzfinansējuma saņemšanu.

II Pašvaldības atbalsta veids

4. Atbalsta veids ir līdzfinansējuma piešķiršana.

III Atbalsta pretendenti

5. Uz pašvaldības finansiālo atbalstu - grāmatu, e-grāmatu, brošūru un audiovizuālo mākslas darbu izdošanai drukas, foto un video formātos, kas dokumentē kopienas kultūrvēsturiskos sasniegumus var pretendēt:
 - 5.1. Nevalstiskās organizācijas, kuras savu darbību deklarējušas Dienvidkurzemes novadā;
 - 5.2. Fiziskās personas, kuras sasniegušas 18 gadu vecumu un kuru deklarētā dzīvesvieta reģistrēta Dienvidkurzemes novadā.

IV Pašvaldības atbalsta piešķiršanas nosacījumi

6. Pašvaldības finansējumu nevalstiskām organizācijām un fiziskām personām var piešķirt, lai realizētu sabiedriski nozīmīgus projektus, kas ļauj saglabāt un izgaismot Dienvidkurzemes novada izcilo personību radošo veikumu Dienvidkurzemes novada administratīvajā teritorijā.
7. Pieteikumi līdzfinansējumam tiek pieņemti ar nosacījumu, ka projekts jau nav guvis finanšu atbalstu no citas Dienvidkurzemes novada pašvaldības struktūrvienības.
8. Maksimālais viena projekta finansējuma apjoms ir līdz 1000,00 EUR (viens tūkstotis EUR).
9. Projekta iesniedzējam jānodrošina līdzfinansējums, kas nav mazāks par 20% no kopējām projekta izmaksām. To var veidot pretendenta materiālais un nemateriālais ieguldījums, kā arī projekta partneru, ja tādi ir, ieguldījums. Pretendentam ir tiesības piesaistīt arī papildu finansējumu ārpus pašvaldības finanšu avotiem.
10. Līdzfinansējums projektu realizācijai tiek izsludināts divas reizes gadā: no 1. līdz 31. martam un no 1. līdz 31. jūlijam, atbilstoši pašvaldības iestādes "Dienvidkurzemes novada kultūras pārvalde" (turpmāk – Pārvalde) projektu mērķim iepļānotajiem gadskārtējiem finanšu līdzekļiem.
11. Līdzfinansējuma saņemšanai projekta pieteicējs iesniedz pieteikumu veidlapu (1. pielikums), un projekta budžetu (2. pielikums), kas publicēti Dienvidkurzemes novada pašvaldības interneta mājaslapā.
12. Projekta pieteikumā iesniedzējs norāda nosaukumu, mērķi, īsu aprakstu, rekvizītus, bankas konta numuru un plānotās projekta izmaksas. Projektu konkursam iesniedz:

- 12.1. personīgi, Grobiņā Lielā ielā 76, darba dienās 9:00 – 17:00
- 12.2. elektroniski parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātu ar laika zīmogu uz e-pasta adresi pasts@dkn.lv
- 12.4. pa pastu: Lielā ielā 76, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads LV 3430
13. Skaidrojumus un konsultācijas par konkursu un nolikumu var saņemt Pārvaldē.
14. Iesniegtos dokumentus Pārvalde pārbauda, izvērtē (3.pielikums) un sagatavo atzinumu Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes Kultūras komitejā par lēmuma par finansējuma piešķiršanu pieņemšanai.
15. Projektu atbalstāmās izmaksas:
 - 15.1. Atlīdzība iesaistītajam māksliniecisķajam un tehniskajam personālam;
 - 15.2. Projekta īstenošanai nepieciešamo materiālu iegāde un aprīkojuma noma;
 - 15.3. Pakalpojumu izmaksas, kas saistītas ar projekta aktivitāšu ieviešanu;
 - 15.4. Projekta publicitātes izmaksas.
16. Atbalsta saņemšanai, pēc pozitīva lēmuma pieņemšanas, pretendētājam 1 (viena) mēneša laikā ar Pārvaldi jānoslēdz līgums (4.pielikums) par finansējuma piešķiršanu un izlietošanu.
17. Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības daļa 10 (desmit) dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, projekta pieteicēja norādītajā bankas kontā ieskaita piešķirto līdzfinansējuma summu.

V Lēmuma pieņemšana, apstrīdēšana un pārsūdzības kārtība

18. Lēmumu par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt finansējumu pieņem Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes Kultūras komiteja ar balsojumu. Lēmumā nosaka nosacījumus par finansējuma izlietojuma mērķiem, atskaitīšanās kārtību.
19. Ja atbalsta pretendents nenodrošina lēmumā noteikto nosacījumu izpildi, var tikt pieņemts lēmums par finansējuma samazināšanu vai tā atmaksu.
20. Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes Kultūras komitejas lēmumu var apstrīdēt Dienvidkurzemes novada pašvaldības domē.

VI Projekta izpilde un pārskats

21. Projekta īstenošanai pēc projekta realizācijas jāiesniedz Pārvaldei pārskats (5.pielikums) par projekta aktivitātēm un izlietojumu.
22. Ja pārskats netiek iesniegts desmit dienu laikā pēc projekta realizācijas, jeb projekta realizācija nav uzsākta, īstenošanai jāatgriež līgumā norādītais Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējums.

PIETEIKUMS

projekta "_____"

atbalstam

Informācija par projekta iesniedzēju		
Organizācijas nosaukums / Fiziskas personas vārds, uzvārds		
Vienotais reģistra numurs / personas kods		
Adrese		
Pieteicēja kontakttālrunis		
Banka		
Konta numurs		
<u>Projekta mērķis:</u>		
Projekta īstenošanas laiks	no:	līdz:
<u>Projekta īss apraksts:</u>		
No projekta konkursa prasītais finansējums:	EUR	
Pašfinansējums:	EUR	

Datums:	Paraksts:
----------------	------------------

2. pielikums
2023. gada "....."..... SAISTOŠAJIEM NOTEIKUMIEM
"Par pašvaldības līdzfinansējumu
Grāmatu un audiovizuālo darbu izdošanā"

PROJEKTA " _____ "
BUDŽETS

Nr.	IZMAKSU POZĪCIJA	APRĒĶINS	SUMMA	Kultūras pārvaldes projektu konkursa finansējums	PAŠFINANSĒJUMS
1.	HONORĀRI un ATALGOJUMS		KOPĀ:		
1.1.					
1.2.					
2.	PROJEKTA NODROŠINĀJUMS		KOPĀ:		
2.1.					
2.2.					
3.	REKLĀMA				
3.1.					
4.	MATERIĀLI		KOPĀ:		
4.1.					
	PROJEKTAM		KOPĀ:		

ADMINISTRATĪVIE VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

Nr.	Kritērijs	Atbilstība
1.1	Pretendents atbilst Saistošo noteikumu 5. punktā un 5.1., 5.2. noteiktajām prasībām.	Jā/ Nē
1.2	Pieteikuma tāme atbilst 8.un 9. punktā noteiktajām prasībām.	Jā/ Nē
1.3	Pretendentam vai ar to saistītajām organizācijām nav nenokārtotas saistības pret Dienvidkurzemes novada pašvaldību.	Jā/ Nē
1.4	Pretendentam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādi un valsts sociālo apdrošināšanas iemaksu parādi.	Jā/ Nē
1.5	Pieteikums atbilst Saistošo noteikumu 1. punktā noteiktajam mērķim.	Jā/ Nē

Jāizpilda visi kritēriji.

VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI (0 – 2 punkti)

grāmatu, e-grāmatu, brošūru un audiovizuālo mākslas darbu izdošanai

N.p.k.	Kritēriji	Punkti
1.	Projekta unikalitāte	
	Unikāls izdevums Dienvidkurzemei un Latvijai.	2
	Līdzvērtīgi izdevumi jau realizēti citos Latvijas novados.	1
	Projekts nav unikāls arī Dienvidkurzemes mērogā.	0
2.	Projekta ilgtspējība Dienvidkurzemes novadā	
	Tas atstās plašu rezonansi uz visiem Dienvidkurzemes novada iedzīvotājiem	2
	Domāts konkrētai (šaurai) mērķauditorijai.	1
	Nepaliks kopienas atmiņā.	0
3.	Projekta īstenošana.	
	Tiks īstenots atbilstoši saistošo noteikumu laika grafikam	2
	Ir pazīmes, ka izdošanas procesu var aizkavēt sarežģījumi kādā no starpposmiem	1
	Trūkst kapacitātes projekta realizācijā	0
4.	Projekta tiesības	
	Ir sakārtotas visas autortiesības un nepieciešamās atļaujas	2
5.	Projekta realizētājs	
	Ir pieredzējis izdevējs ar pieredzi vairākos projektos	2
	Ir daļēja pieredze kādā no izdevniecības jomām	1
	Nav pieredzes izdevniecībā	0
8.	Līdzdalības maksājums projekta realizācijā	
	Projekts ir pilnībā kvalificējies saistošo noteikumu 9. punktam	2
	Projektam trūkst līdzfinansējuma	0
9.	Kopējais plānotā izdevuma eksemplāru skaits	
	Vairāk par 500 eks.	2

	100 – 500 eks.	1
	Mazāk par 100 eks.	0
10.	Projektā realizētais izdevums nodrošinās Dienvidkurzemes novada publicitāti	
	Novada publicitāte sniedzas pāri Dienvidkurzemei un aizsniedz plašāku mērķauditoriju	2
	Projektam ir plānota rezonanse	1
	Projektam nav mārketinga iestrādes	0

4. pielikums

2023. gada "....."..... SAISTOŠAJIEM NOTEIKUMIEM
"Par pašvaldības līdzfinansējumu
Grāmatu un audiovizuālo darbu izdošanā"

LĪGUMS

par līdzfinansējuma piešķiršanu

Grobiņā

202 . g. " _____ " _____

Dienvidkurzemes novada pašvaldības Kultūras pārvalde, reģistrācijas Nr.40900038114, juridiskā adrese: Lielā iela 76, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads, LV-3430, tās vadītājas Lindas Pričinas personā, kura rīkojas uz Dienvidkurzemes novada Kultūras pārvaldes nolikuma pamata (turpmāk – LĪDZFINANSĒTĀJS) un _____ (turpmāk - PROJEKTA PIETEICĒJS), vienojas par sekojošo:

1. PAŠVALDĪBA, pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" _____, Dienvidkurzemes novada Domes lēmumu Nr.____, Dienvidkurzemes novada Domes lēmumu „Par DIENVIDKURZEMES novada PAŠVALDĪBAS budžetu kārtējam kalendārajam gadam” un Kultūras komitejas lēmumu (protokols Nr.____), piešķir PROJEKTA PIETEICĒJAM līdzfinansējumu _____ PROJEKTA „_____” (turpmāk - PROJEKTS) izdevumu daļējai segšanai.
2. Piešķirtais līdzfinansējums nav jāatmaksā PAŠVALDĪBAI, ja tiek izpildītas visas šajā līgumā noteiktās saistības.
3. Piešķirtais līdzfinansējums ir noteikts saskaņā ar PROJEKTA PIETEICĒJA iesniegto pieprasījumu un Kultūras komitejas 202__ . gada _____ lēmumu (protokols Nr.____) par līdzekļu piešķiršanu.
4. Piešķirtais līdzfinansējums tiek pārskaitīts PROJEKTA PIETEICĒJAM uz projekta pieteikumā norādīto bankas kontu ne vēlāk kā līdz 202__ . gada _____.
5. PROJEKTA īstenošanas termiņi:
no 202__ . gada _____ (PROJEKTA īstenošanas sākuma termiņš)
līdz 202__ . gada _____ (PROJEKTA īstenošanas beigu termiņš)
6. PROJEKTA pieteicējs apņemas:
 - 6.1. Izlietot līdzfinansējumu tikai PROJEKTA īstenošanai saskaņā ar līguma 1. pielikumu, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa. PROJEKTA PIETEICĒJS nedrīkst izlietot piešķirto līdzfinansējumu citiem mērķiem un pasākumiem.
 - 6.2.Ja PROJEKTA PIETEICĒJAM rodas objektīva nepieciešamība saskaņotajā tāmē izdarīt izmaiņas, tas iepriekš jāsaskaņo ar Kultūras pārvaldi.
 - 6.3.Izmaiņas var veikt tikai apstiprinātās tāmes pozīciju ietvaros.

6.4. Īstenot PROJEKTU atbilstoši šī līguma 5. punktā noteiktajiem termiņiem. Termiņu izmaiņas ir pieļaujamas tikai pēc abu pušu rakstiskas vienošanās, kas kļūst par neatņemamu šī līguma sastāvdaļu.

6.5. Desmit dienas pēc projekta realizācijas iesniegt KULTŪRAS PĀRVALDEI projekta atskaiti, atbilstoši konkursa nolikumam.

6.6. Ja PROJEKTS netiek īstenots saskaņā ar Nolikumu vai piešķirtais finansējums netiek izlietots paredzētiem mērķiem, PROJEKTA PIETEICĒJAM ir pienākums atmaksāt saņemto līdzfinansējumu desmit dienu laikā no fakta konstatēšanas dienas.

7. Parakstot šo līgumu PROJEKTA PIETEICĒJS apliecina, ka viņa rīcībā ir pietiekami finanšu līdzekļi PROJEKTA īstenošanai.
8. Norāde par PAŠVALDĪBAS atbalstu konkrētajam PROJEKTAM, jāiekļauj realizētajā iespaidā vai audiovizuālajā darbā.
9. KULTŪRAS PĀRVALDEI ir tiesības nepieciešamības gadījumā veikt finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudi un pieprasīt PROJEKTA PIETEICĒJAM šai līgumā minētās naudas summas atmaksu, ja PROJEKTA PIETEICĒJS nepilda šī līguma nosacījumus.
10. Šī līguma izmaiņas, papildinājumi un pielikumi iegūst juridisku spēku tikai tad, ja tos rakstveidā ar savu parakstu apstiprinājušas abas Puses.
11. Šis līgums ir saistošs abām Pusēm un to saistību un tiesību pārņēmējiem līdz pilnīgai līgumsaistību izpildei.
12. Līgumattiecības uzskatāmas par pabeigtām, kad Puses pilnībā izpildījušas savstarpējās saistības un starp tām pilnīgi nokārtoti savstarpējie norēķini.
13. Visas domstarpības puses risina savstarpējā pārrunu ceļā, bet nesaskaņu gadījumā – LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
14. Šis līgums sagatavots latviešu valodā uz 2 (divām) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Katra Puse saņem vienu eksemplāru.

LĪDZFINANSĒJUMA NODROŠINĀTĀJS

Dienvidkurzemes novada Kultūras pārvalde
Reģistrācijas Nr. 40900038114
Juridiskā adrese: Lielā iela 76, Grobiņa,
Dienvidkurzemes novads, LV-3430
Konta Nr.: LV73UNLA0050014272020
Banka: A/S "SEB banka"
Kods: UNLALV2X

KONKURSA PROJEKTA IESNIEDZĒJS

Reģistra numurs / personas kods
Juridiskā adrese:

Konta Nr.: _____
Banka:

/ Linda Pričina /

/projekta vadītājs/

PROJEKTA ATSKAITE
par piešķirto finansējumu**Vispārējā informācija par projekta iesniedzēju**Projekta iesniedzēja
nosaukums
Projekta nosaukums

Projektā sasniegtie rezultāti

Sasniegtie rezultāti	
Kvantitatīvie rezultāti (vienības, skaits, apjoms)	Kvalitatīvie rezultāti

Budžeta izpilde

Izdevumu veids	Rēķins/ Pavadzīme Nr.	Vienības izmaksas	Summa ar PVN	Pašvaldības investīcija atbilstoši pievienotiem attaisnojuma dokumentiem	Projekta organizatoru ieguldījumi, tai skaitā ***
Kopā projekta budžets:	X	X			

Piezīmes:

--

Es, projekta vadītājs apliecinu, ka visa pārskatā norādītā informācija ir korekta.

Vārds, Uzvārds	Paraksts	Datums