



Dienvidkurzemes novada pašvaldība
MEDZES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
“ČIEKURIŅŠ”

Reģ.Nr.90000058625, Čiekuru ielā 1, Medzē, Dienvidkurzemes novada pašvaldībā, LV-3461, tel.63490583,
e-pasts ciekurins.pii@dkn.lv, konta Nr. LV73 UNLA0050014272020, AS"SEB banka"

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

MEDZĒ

2023. gada 23. martā

Pirmsskolas izglītības iestādes
“Čiekuriņš” vadītāja
_____ A. Admiņa
2023.gada 23. marta rīkojums Nr.2.1/15

Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar
Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu,
21.11.2018. MK noteikumiem 716 “Noteikumi par valsts
pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas
izglītības programmas paraugiem”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Dienvidkurzemes novada pašvaldības Medzes pirmsskolas izglītības iestādes “Čiekuriņš” (turpmāk-Iestāde) “Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” (turpmāk-kārtība) nosaka iestādē vienotu pieeju bērnu mācību sasniegumu vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļai.
2. Kārtība ir saistoša iestādes pedagogiem un bērniem. Iestādes pedagogi ir atbildīgi par kārtībā minēto prasību ievērošanu.
3. Kārtība ir informatīvs dokuments izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem.

II. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

4. Vērtēšanas mērķis ir atbalstīt bērnus mācīšanās procesā, izzinot bērna zināšanas, izpratni, prasmes mācību jomās, caurviju prasmes, vērtībās balstītus ieradumus un noteikt katra bērna mācīšanās vajadzības, lai plānotu sasniedzamos rezultātus.
5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 5.1. Iegūt datus/informāciju par bērna mācīšanos un atbalstītu katra bērna mācības (datu iegūšanas metodiskie paņēmieni var būt: sistemātiska novērošana, uzdevumu veikšana novērošana grupā vai individuāli, ar bērnu, sarunas ar kolēģiem, speciālistiem un vecākiem u.c.)

- 5.2. izmantot iegūto informāciju turpmākai pedagoģiskā procesa plānošanai, izvirzot aizvien jaunus sasniedzamos rezultātus snieguma uzlabošanai;
 - 5.3. izvērtēt bērna mācīšanās pieredzi un sasniegtos rezultātus salīdzinājumā ar plānotajiem;
 - 5.4. sniegt atgriezenisko saiti par izglītojamo mācīšanos vienotā audzināšanas un mācību procesā, motivēt, virzīt un atbalstīt bērnus mācīšanās procesā;
 - 5.5. iesaistīt bērnu vērtēšanas procesā, īstenot pašvērtēšanu un bērnu savstarpējo vērtēšanu;
 - 5.6. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību sniegumu uzlabošanai;
6. Mācību snieguma vērtēšana pamatā ir novērojumi par bērna darbību vai darba gala rezultātu.
7. Pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipi:
- 7.1. atklātības un skaidrības princips-bērnam ir zināmi un saprotami formulēti plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa snieguma vērtēšanas kritēriji;
 - 7.2. metodiskās daudzveidības princips-mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
 - 7.3. sistemātiskuma princips-izglītojamo snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbības kopumu.
 - 7.4. iekļaujošais princips-vērtēšana tiek pielāgota ikviena bērna dažādajām mācīšanās vajadzībām;
 - 7.5. izaugsmes princips-mācīšanās posma nobeidumā tiek ņemta vērā individuālā mācību snieguma attīstība

III. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

8. Iestādes administrācija :
- 8.1. nodrošina vienotu bērnu mācību sasniegumu vērtēšanu;
 - 8.2. veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanu;
 - 8.3. ne retāk kā reizi mācību semestrī pārbauda kā pedagogi veic izvērtējumu par bērnu mācību sasniegumiem katrās lielās tēmas beigās, veicot ierakstu dokumentācijā ELIIS sistēmā mācību jomās atbilstoši 4 apguves līmeņiem.
9. Pedagogi:
- 9.1. nosaka mācību snieguma vērtēšanas metodiskos paņēmienus, formas un vērtēšanas kritērijus;
 - 9.2. katra mācību gada sākumā iepazīstina bērnus un vecākus ar kārtību un prasībām mācību jomās;
 - 9.3. veic mācību sasniegumu vērtēšanu, izvērtējot īstenotos mācību uzdevumus attiecībā pret izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem, noskaidrojot attīstošos un kavējošos faktorus;
 - 9.4. veic novērtēšanas ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem katras lielās tēmas beigās un divas reizes gadā (katra semestra beigās) veic pirmsskolas izglītības programmas novērtējumu. Vecāki vai likumiskie pārstāvji tiek iepazīstināti ar izvērtējuma rezultātiem ELIIS sistēmā. Vērtēšanā tiek izmantoti 4 apguves līmeņi :

- Sācis apgūt
- Turpina apgūt
- Apguvis
- Apguvis padziļināti

9.5. prognozē un plāno tālāko darbību izglītojamo sasniegumu uzlabošanai, nostiprināšanai un attīstīšanai;

9.6. identificē atbalsta pasākumu nepieciešamību bērniem ar mācīšanās grūtībām, kopā ar iestādes atbalsta prognozē tālāko darbību situācijas stabilizēšanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai;

IV. Sadarbība ar vecākiem

10. Pedagogi informē un iepazīstina vecākus ar izglītojamo zināšanu un prasmju novērtējumu semestra beigās - janvārī un maijā;
11. Grupas pedagogi un atbalsta personāls, ievērojot konfidencialitāti, individuālās sarunās informē bērna vecākus vai likumisko pārstāvi par bērna sasniegumiem, analizējot novērojumus tikai par konkrēto bērnu;
12. Mācību gada sākumā vecāki tiek iepazīstināti ar plānotajiem pasākumiem-tematiskajiem rītiem, gadskārtu svētkiem, mācību ekskursijām un pārgājieniem, ar mēneša tēmām un sasniedzamajiem rezultātiem.
13. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā grupas pedagogi elektroniski ELIIS sistēmā un rakstiski sagatavo zināšanu prasmju novērtējumu attiecībā pret obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem, izvērtējumu nodod bērna vecākiem un likumiskajiem pārstāvjiem.

V. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas īstenošana ikdienā

14. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšana tiek īstenota:
 - 14.1. visas dienas garumā dažādās mācīšanas vidēs (telpā un ārā);
 - 14.2. rotaļdarbībā, kas ietver bērna brīvu, patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētas un netieši vadītas aktivitātes;
15. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:
 - 15.1. diagnosticējošā vērtēšana (uzsākot jaunu mācību gadu, mācību tematu vai prasmes);
 - 15.2. formatīvā vērtēšana (mācīšanās procesā laikā, izvērtējot, kā izglītojamajam veicas, kā virzās uz plānoto rezultātu);
 - 15.3. summatīvā vērtēšana (veic mācību noslēgumā, mācību temata noslēgumā, apkopojot rezultātus par izaugsmi);
16. vērtēšanas metodes:
 - 16.1. novērojot,
 - 16.2. jautājot,
 - 16.3. ieklausoties un klausoties;

16.4.bērnu darbi (radošie darbi vai jebkurš bērna darba rezultāts);

VI. Noslēguma jautājumi

- 17.** Kārtība stājās spēkā 23.03.2023.
- 18.** Bērnu vecāki tiek informēti par kārtību vecāku sapulcēs;
- 19.** Katra mācību gada sākumā kārtība tiek aktualizēta, pedagogs ar parakstu to apliecina;
- 20.** Kārtību izvieto grupu informācijas kastītēs un ELIIS sistēmā;
- 21.** Kārtība var tikt papildināta, izmaiņu veikšanas nepieciešamību nosaka LR pastāvošās likumdošanas izmaiņa un no tā izrietošo izmaiņu nepieciešamība. Visas izmaiņa kārtībā apstiprina iestādes vadītājs.

Vadītāja

A. Admiņa