

# ATA KRONVALDA DURBES PAMATSKOLAS SKOLAS PADOMES REGLAMENTS

Durbē,  
Dienvidkurzemes novadā

2023. gada 17. janvārī

Izdots saskaņā ar  
Izglītības likuma 31. pantu;  
Ata Kronvalda Durbes pamatskolas  
nolikuma 32. punktu

## I. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Ata Kronvalda Durbes pamatskolas (turpmāk tekstā “skola”) Skolas padome (turpmāk tekstā “Padome”) ir skolas pašpārvaldes institūcija, kura tiek izveidota sabiedrības, pašvaldības un vecāku (personu, kas realizē aizgādību) sadarbības nodrošināšanai.
- 1.2. Padomes tiesiskais pamats ir Izglītības likums, skolas Nolikums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī šis reglaments.
- 1.3. Padomes reglamentu izstrādā Padomes locekļi, reglaments tiek publicēts skolas e-klases jaunumos un Dienvidkurzemes novada mājas lapā. Reglamentu pieņem Padomes sēdē.
- 1.4. Padomes reglamentu saskaņo ar skolas direktoru.

## II. Skolas padomes sastāvs un ievēlēšanas kārtība

- 2.1. Padomes sastāvā darbojas:
  - 2.1.1. Izglītojamo (turpmāk tekstā “Skolēns”) vecāku pārstāvis, kuru izvirza klases vecāku sapulcē.
    - 2.1.1.1. katru klasi pārstāv viens vecāks. Ja vecāks uz sapulci netiek, nozīmē citu vecāku;
    - 2.1.1.2. Ata Kronvalda Durbes pamatskolas darbinieks nevar būt Padomē, kā vecāku pārstāvis;
    - 2.1.1.3. vecāku pārstāvis jāizvirza līdz nākamajai Padomes sēdei, ja skolēns pārtraucis mācības Skolā.
  - 2.1.2. Skolas direktors.
  - 2.1.3. Skolas direktora vietnieks.
  - 2.1.4. 2 skolēni no 8. klases. Pārstāvjus izvirza pati klase. Ja skolēns pārtraucis mācības skolā, skolēnu pārstāvis jāpārvēlē līdz nākamajai Padomes sēdei.
  - 2.1.5. Skolas tehnisko darbinieku pārstāvis.
  - 2.1.6. Dienvidkurzemes novada pašvaldības pārstāvis.
- 2.2. Padomes locekļi katru mācību gadu tiek izvirzīti līdz 1. oktobrim.
- 2.3. Padomes priekšsēdētāju ar balsu vairākumu ievēl no vecāku pārstāvju vidus uz 1 mācību gadu.
- 2.4. Padomes priekšsēdētāja vietnieku ar balsu vairākumu ievēl no vecāku pārstāvju vidus uz 1 mācību gadu.
- 2.5. Vecāku pārstāvjiem padomes sastāvā jābūt vairākumā.

### **III. Darbības mērķi, pamatvirzieni, uzdevumi**

Padome

- 3.1. Izstrādā priekšlikumus skolas attīstības plānam un sekmē tā īstenošanu.
- 3.2. Piedalās izglītības procesa un tā rezultātu apspriešanā un sniedz priekšlikumus izglītības kvalitātes uzlabošanai skolā.
- 3.3. Seko tam, lai tiek ievērotas skolēnu un pedagogu tiesības un pildīti pienākumi, sniedz priekšlikumus situācijas uzlabošanai.
- 3.4. Sniedz skolas direktoram priekšlikumus par skolas darba organizāciju, budžeta sadalījumu un izglītības programmu īstenošanu.
- 3.5. Lemj par to, kādus individuālos mācību piederumus nodrošina skolēnu vecāki.
- 3.6. Risina tās kompetencē esošus organizatoriskos, tai skaitā ar skolas rīkotajiem pasākumiem saistītus jautājumus.
- 3.7. Veicina skolas sadarbību ar sabiedrību.
- 3.8. Sekmē finansiālo līdzekļu piesaistīšanu skolai.
- 3.9. Informē par savu darbību un pieņemtajiem lēmumiem skolēnu vecākus reglamentā noteiktajā kārtībā.
- 3.10. Ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot skolēnus un viņu vecākus.
- 3.11. Veic citus skolas Padomes darbus reglamentā un citos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

### **IV. Padomes darbība**

- 4.1. Padomes sanāksmes ir atklātas un notiek ne mazāk kā divas reizes mācību gadā. Sanāksmes tiek izziņota vienu nedēļu pirms sanāksmes.
- 4.2. Padomes sanāksmes tiek sasauktas pēc Padomes locekļu vai skolas vadības, vai vecāku iniciatīvas, lai risinātu jautājumus, kuru risināšana nav iespējama bez Padomes palīdzības.
- 4.3. Padome lēmumus pieņem balsojot. Neizšķirta balsojuma gadījumā izšķirošā ir priekšsēdētāja balss.
- 4.4. Padome ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vismaz puse no Padomes sastāva.
- 4.5. Padomes sēdes tiek protokolētas. Padomes sēžu protokolus noformē un glabā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 4.6. Padomes locekļiem ir tiesības iepazīties ar Padomes sēžu protokoliem.
- 4.7. Jautājumi, kuri minēti reglamenta III sadaļā, ir saskaņojami ar skolas padomi
- 4.8. Piecu darba dienu laikā pēc Padomes sanāksmes pieņemtie lēmumi tiek publiskoti skolas e-klases Jaunos un Dienvidkurzemes novada mājas lapā.
- 4.9. Par Padomes lēmumiem direktors pēc nepieciešamības informē pedagogus, izglītojamos un vecākus.
- 4.10. Padomes darbu organizē un vada Padomes priekšsēdētājs.
- 4.11. Priekšsēdētāja prombūtnē Padomes darbu vada priekšsēdētāja vietnieks.
- 4.12. Padomes priekšsēdētājs:
  - 4.12.1. Organizē Padomes darbu un apstiprina Padomes sanāksmju darba kārtību;
  - 4.12.2. Sasauca un vada Padomes sanāksmes;
  - 4.12.3. Izvirza protokolētāju;
  - 4.12.4. Ir tiesīgs pieprasīt un saņemt no direktora ar Padomes darbību saistītos dokumentus un informāciju.

#### IV. Nosléguma jautājumi

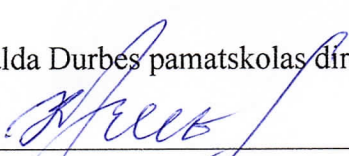
- 5.1. Reglaments "Ata Kronvalda Durbes pamatskolas skolas padomes reglaments" stājas spēkā pēc tā apstiprināšanas Padomes sanāksmē, saskaņojot ar skolas direktoru.
- 5.2. Padomes reglamentā var tikt veikti grozījumi pēc Padomes locekļu ierosinājuma, saskaņojot tos ar skolas direktoru.
- 5.3. Ar šī reglamenta spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu Ata Kronvalda Durbes pamatskolas skolas padomes reglamentu, kas apstiprināts 2017.gada 8.novembrī.

Ata Kronvalda Durbes pamatskolas padomes priekšsēdētāja

 B.Petrovica

SASKAŅOTS

Ata Kronvalda Durbes pamatskolas direktore

  
\_\_\_\_\_

2013.gada 10.janvārī